



**«Утверждаю»**

**Заведующий МБДОУ №74**

**Л.Н.Савченко**

**Приложение №1 к приказу  
от 03.03.2014г. № 33**

***«Дорожная карта»***

***введения ФГОС дошкольного образования***

***в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении***

***детском саду комбинированного вида второй категории №74***

***Ворошиловского района города Ростова-на-Дону.***

## «Дорожная карта» введения ФГОС ДО в МБДОУ №74.

### 1.Нормативно -правовое обеспечение введения ФГОС ДО.

№ п\п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Результат	Формы отчетных документов	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.1	Изучение ФГОС ДО	Январь-февраль	Повышение компетентности педагогов	План, информация	Старший воспитатель
1.2.	Изучение нормативно-методических писем по переходу на ФГОС ДО	В течение года	Знакомство с основными нормативными документами, реализующими выполнение стандарта.	Информация	Заведующий.
1.3.	Разработка плана «дорожной карты» сопровождения введения ФГОС ДО.	март	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО.	План сопровождения и приказ.	. Творческая группа
1.4.	Внесение изменений в локальные акты деятельности МБДОУ.	январь - август 2014г.	Изменения в локальных актах МБДОУ.	Измененные локальные акты МБДОУ.	Заведующий

## 2. Организационное обеспечение введения ФГОС ДО.

2.1.	Создание и утверждение творческой группы по подготовке введения ФГОС ДО.	Февраль	Создание, определение функций творческой группы.	Приказ о создании творческой группы по подготовке введения ФГОС ДО	Заведующий МБДОУ.
2.2	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Март.	Получение объективной информации о готовности МБДОУ к введению ФГОС ДО.	Аналитическая справка.	Творческая группа.
2.3.	Организация индивидуального консультирования педагогов МБДОУ по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ДО.	В течение 2014 года.	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки.	План работы педагога-психолога.	Творческая группа, педагог-психолог.

2.4.	Разработка и утверждение основной образовательной программы МБДОУ.	До 1.09.2014г.	Разработка основной образовательной программы МБДОУ.	Приказ об утверждении ООП.	Заведующий МБДОУ. Творческая группа.
2.5.	Мониторинг введения ФГОС ДО.	2014 – 2015г.	Диагностические материалы.	План контроля.	Старший воспитатель.
2.6.	Постоянно действующий семинар в МБДОУ «Введение ФГОС дошкольного образования: проблемы и перспективы».	март-декабрь 2014г.	Активное профессиональное взаимодействие педагогов ДОУ по обмену опытом, документация семинара, обсуждение проблем и поиск их решения.	Приказ заведующего, план семинара.	Старший воспитатель.
2.7.	Внесение изменений в систему оценки качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС.	В течение года.	Обеспечение инструментария качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.	Методические материалы.	. Старший воспитатель.
2.8.	Разработка методических рекомендаций к организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года.	Методические рекомендации.	Модель создания предметно-развивающей среды.	. Творческая группа.
2.9.	Круглый стол. Обсуждение проекта муниципального задания МБДОУ.	Май.	Муниципальное задание МБДОУ.	Локальный документ.	Коллектив педагогов.

### 3.Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО.

3.1	Диагностика готовности педагога дошкольного образования к реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования.	Февраль.	Аналитическая справка.	Уровень готовности педагога дошкольного образования к реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Старший воспитатель, психолог.
3.2.	Индивидуальная работа педагогов по разработке собственного плана преодоления выявленных затруднений.	Март.	Углубленное изучение и установление преемственных связей с имеющимся опытом	Планы собственной деятельности педагогов.	Педагоги МБДОУ.
3.3.	Организация курсовой подготовки педагогических кадров по проблеме введения ФГОС ДО.	Апрель-май 2014г.	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению к ФГОС ДО	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, плана курсовой подготовки.	Заведующий МБДОУ.
3.4	Проведение вебинаров с «Институтом проблем образовательной политики	Декабрь 2013г.- май 2014г.	Разработка основной образовательной программы МБДОУ и	Основная образовательная программа МБДОУ	Заведующий МБДОУ, творческая группа.

	«Эврика» г. Москвы.		государственного (муниципального) задания в соответствии с ФГОС ДО.	и муниципальное задание.	
3.5.	Организация участия различных категорий педагогических работников в муниципальных, городских и региональных научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах и т.д. по вопросам введения ФГОС ДО.	В течение 2014г.	Обеспечение научно-методического сопровождения и перехода введения ФГОС ДО.	Материалы семинаров, конференций.	Заведующий МБДОУ, старший воспитатель.
<b>4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО.</b>					
4.1	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО.	2014г.	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	Представление информации на сайте МБДОУ.	Старший воспитатель.
4.2.	Информирование учредителя о ходе введения ФГОС ДО в МБДОУ.	2014г.	Информационные справки.	Представление информации.	Заведующий МБДОУ.
4.3.	Информирование родителей о ходе и результатах введения ФГОС ДО в дошкольном учреждении на общих родительских собраниях.	Постоянно. 2014г.	Обеспечение реального сотрудничества МБДОУ с семьёй	Приказы о проведении родительских собраний.	Заведующий, педагоги МБДОУ.

			воспитанников.	Протоколы.	
4.4.	Обеспечение доступа участников образовательного процесса МБДОУ к информационным образовательным ресурсам в сети интернет.	2013-2014г.	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможностей дистанционной поддержки участников образовательного процесса.	Создание банка полезных ссылок, наличие на сайте МБДОУ ФГОС ДО.	Рабочая группа по обслуживанию сайта.

### 5. Материально-техническое обеспечение ФГОС ДО.

5.1.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	2014г.	Соответствие материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка.	Заведующий, завхоз.
5.2.	Обеспечение оснащенности развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и	2014-2015 гг	Изменения в оснащенности ДОУ с учетом требований	Информационная справка.	Заведующий, старший воспитатель.

	возрастом детей.		ФГОС ДО.		
5.3.	Обеспечение УМК согласно возрастным группам по заявленной программе.	2014г. После выхода реестра примерных образовательных программ.	Укомплектованность УМК.	Укомплектованность УМК.	Старший воспитатель, педагоги, родители.
5.3.	Обеспечение укомплектованности библиотеки методического кабинета МБДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем разделам основной образовательной программы МБДОУ.	2014г.	Укомплектованность библиотеки методического кабинета справочными материалами, методической литературой, УМК, электронными носителями.	Информационная справка.	Старший воспитатель.
5.4.	Обеспечение материально-технической базы реализации программы МБДОУ действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда и безопасности воспитанников и работников МБДОУ.	2014г.	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО материальной – технической базы МБДОУ.	Информационная справка.	Заведующий, медсестра, завхоз.