

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону


В.В. Кушнарев

«25» января 2018 года

ПЛАН

противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону,
ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2018-2019 годы

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции			
1.1.	Организация проведения заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону и обеспечение контроля исполнения принятых решений.	2018-2019 гг., ежеквартально	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
1.2.	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	2018-2019 гг., по мере необходимости	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

1.3	Проведение мониторинга работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	2018-2019 гг., ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
1.4.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
1.5.	Рассмотрение на совещаниях, проводимых в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	2018-2019 гг., ежеквартально (при поступлении судебных решений)	правовое управление, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
1.6.	Оказание методической помощи отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации города Ростова-на-Дону по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
1.7.	Разработка графика и организация проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества	2018-2019 гг., IV квартал	управление по вопросам муниципальной службы

	Администрации города Ростова-на-Дону, включая проверку соблюдения административных регламентов с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц.	(утверждение графика), в течение года (проведение проверок)	и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
1.8.	Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области, комиссии по координации работы противодействию коррупции городе в Ростове-на-Дону.	2018-2019 гг., с учетом контрольных сроков	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
1.9.	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах.	2018-2018 гг., постоянно	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
2. Профилактика коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы			
2.1.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

2.2.	Обеспечение и организация представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
2.3.	Обеспечение заполнения гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону и ее органов, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
2.4.	Организация размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруги) и несовершеннолетних детей; - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону,	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

	а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.		
2.5.	Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».	при наличии оснований	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
2.6.	Корректировка Перечня должностей муниципальной службы Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, при назначении на которые и замещение которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	ежегодно	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

2.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2018-2019 гг., постоянно	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
2.8.	При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, проводить проверки в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, и вносить предложения о применение соответствующих мер юридической ответственности.	при наличии оснований	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
2.9.	Организация исполнения муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.	2018-2019 гг., постоянно	уполномоченные подразделения Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов
2.10.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих Администрации города Ростова-на-Дону и ее органов негативного отношения к коррупции.	2018-2019 гг., постоянно	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

2.11.	Мониторинг выполнения муниципальными служащими Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в части предварительного уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	2018-2019 гг., ежеквартально	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
2.12.	Организация работы по формированию кадрового резерва Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, и повышение эффективности его использования.	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону в соответствии с Порядком подготовки правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону, утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 19.02.2016 № 150.	2018-2019 гг., постоянно	функциональные подразделения, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону – разработчики проектов нормативных правовых актов, правовое управление Администрации города Ростова-на-Дону
3.2.	Проведение обучающих семинаров с должностными лицами органов Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющими антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов.	по мере необходимости	правовое управление Администрации города Ростова-на-Дону

4. Анतिकоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
4.1.	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2018-2019 гг., постоянно	управление экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
4.2.	Проведение мониторинга выявленных в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2018-2019 гг., до 1 декабря	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, сектор по закупкам (контрактная служба) Администрации города Ростова-на-Дон, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
4.3.	Обобщение практики обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками города Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.	2018-2019 гг., не реже 1 раза в год	управление экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
4.4.	Проведение проверок муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений города Ростова-на-Дону на предмет соблюдения законодательства Российской	2018-2019 гг., постоянно	управление экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону

	Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.		
4.5.	Обеспечение размещения на постоянной основе на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в специально созданном разделе информации о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	2018-2019 гг., ежеквартально	управление экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону
4.6.	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) не менее 60 должностных лиц Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, а также муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	2018-2019 гг., (в соответствии с планом-графиком закупок)	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, управление экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону
4.7.	Проведение семинаров-совещаний для заказчиков города Ростова-на-Дону по вопросу реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2018-2019 гг., не реже 1 раза в квартал	управление экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону

4.8.	Обеспечить подготовку информации уполномоченному по защите прав предпринимателей в Ростовской области для формирования рейтинга городских округов и муниципальных районов Ростовской области о проведении оценки эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской деятельности города Ростова-на-Дону.	2018-2019 гг. ежеквартально	Департамент экономики города Ростова-на-Дону
4.9.	Обеспечить информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города Ростова-на-Дону о проведении конференций, семинаров, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, противодействия коррупции, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса.	2018-2019 гг., в течение года	Департамент экономики города Ростова-на-Дону
4.10.	Обеспечение прозрачности процесса регулирования пассажирских перевозок, ручной клади и багажа автомобильным транспортом (наземным электрическим) в городе Ростове-на-Дону через проведение конкурсных процедур на право заключения договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на маршрутах города Ростова-на-Дону.	2018-2019 гг., по мере необходимости	Департамент транспорта города Ростова-на-Дону
4.11.	Проведение мониторинга эффективности системы контроля за деятельностью по управлению многоквартирными домами в городе Ростове-на-Дону и размещение его результатов на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	2018-2019 гг., ежеквартально	Департамент жилищно- коммунального хозяйства и энергетики города Ростова-на-Дону

5. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции

5.1.	Мониторинг реализации в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах мероприятий по противодействию коррупции, предоставление в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга.	2018-2019 гг., ежеквартально	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
5.2.	Организация проведения мониторинга общественного мнения и обобщение социологических исследований о состоянии коррупции в городе Ростове-на-Дону.	2018-2019 гг., (в соответствии с планом-графиком закупок)	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
5.3.	Анализ информации о фактах коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону и ее органах; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих их совершению.	при поступлении информации	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
5.4.	Анализ исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Ростова-на-Дону и ее органах запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

6.1.	Обеспечение размещения на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики с учетом рекомендаций Минтруда России, утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н.	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
6.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону и ее органах посредством функционирования Интернет-сервиса Администрации города Ростова-на-Дону «Стоп-коррупция» и «телефона горячей линии».	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, управление информационных технологий Администрации города Ростова-на-Дону
6.3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	в течение 2018-2019 гг.	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
6.4.	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу освещения информации о противодействии и профилактике коррупции.	в течение 2018-2019 гг.	управление по информационному сопровождению и взаимодействию со СМИ Администрации города

			Ростова-на-Дону, управление по вопросам муниципальной службы и кадров
7. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда			
7.1.	Организация повышения квалификации лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, по программе «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления».	2018-2019 гг. (в соответствии с планом-графиком закупок)	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
7.2.	Организация обучения работников Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов на семинаре по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	2018-2019 гг. (в соответствии с планом-графиком закупок)	управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону
7.3.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных организациях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.	2018-2019 гг., постоянно	Управление образования города Ростова-на-Дону, МКУ информационно-аналитический центр образования города Ростова-на-Дону, руководители муниципальных общеобразовательных организаций города Ростова-на-Дону

7.4.	Организация повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	2018-2019 гг., постоянно	Управление образования города Ростова-на-Дону, МКУ информационно-аналитический центр образования города Ростова-на-Дону, руководители муниципальных образовательных организаций города Ростова-на-Дону
8. Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону			
8.1.	Обеспечение контроля за реализацией в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013.	2018-2019 гг., постоянно	Администрация города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
8.2.	Разработка планов работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону.	I квартал года, предшествующего плановому периоду	муниципальные учреждения и предприятия города Ростова-на-Дону, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
8.3.	Проведение профилактической работы с руководителями муниципальных учреждений и предприятий города Ростова-на-Дону, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	2018-2019 гг., ежеквартально	отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

8.4.	Проведение комплексных целевых проверок курируемых учреждений на предмет выявления нарушений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски. Принятие мер по выявленным нарушениям в соответствии с законодательством.	в течение 2018-2019 гг.	Управление здравоохранения города Ростова-на-Дону, Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону
8.5.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, и руководителями муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в сроки, установленные нормативным правовым актом Администрации города	управление по вопросам муниципальной службы и кадров, отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону
8.6.	Организация контроля за представлением подведомственными муниципальными учреждениями и предприятиями города Ростова-на-Дону платных услуг.	2018-2019 гг., постоянно	отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации города Ростова-на-Дону

Заместитель главы Администрации
города Ростова-на-Дону
по организационно-правовым
и кадровым вопросам



Д.С. Мамелко

